

# 口座振替払申出書兼債権者登録(変更・追加)申出書

飯南町会計管理者 宛

飯南町から支払を受ける代金については、債権者として登録の上、今後、変更または廃止の申し出をするまでは、下記の預金口座に振替払をしてください。

なお、この申出書に基づいて、飯南町指定金融機関が振替手続きを終わったときに債権が弁済されたものとします。

(債権者)郵便番号 〒 \_\_\_\_\_

住 所 \_\_\_\_\_

ふりがな  
氏 名 \_\_\_\_\_

生年月日 \_\_\_\_\_

TEL \_\_\_\_\_

## 【登録区分】

1. 新規      2. 変更(変更内容: \_\_\_\_\_)      3. 追加

## 【指定口座】

支払を受ける代金の内容 (どちらかに○を記入)		1. 飯南町から支払を受けるすべての代金 2. ( _____ )にかかる代金									
金融機関名	銀行・農協			本・支店名	本店・本所						
	信金・労金				支店・支所						
口座の種別		1. 普通 2. 当座 4. 貯蓄 9. その他			口座番号						
口座名義 ※カタカナで記入											

※ゆうちょ銀行を指定された方は、下記にもご記入ください。

記号(6桁目がある場合は※欄にご記入ください)

1				0	*	-										1
---	--	--	--	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

## 【個人番号(マイナンバー)】利用目的:「源泉徴収票作成事務」「支払調書作成事務」

※飯南町から給与・賃金・報酬等の支払いを受ける方は記入してください。

12桁の数字を記入																
-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

-----  
※役場担当部署記入欄

受付日:令和 \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日

担当部署名		氏名		債権者番号	
-------	--	----	--	-------	--

※出納室記入欄

入力日	令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日	給与奉行番号	
-----	-------------------------	--------	--

# 口座振替払申出書兼債権者登録(変更・追加)申出書

飯南町会計管理者 宛

飯南町から支払を受ける代金については、債権者として登録の上、今後、変更または廃止の申し出をするまでは、下記の預金口座に振替払をしてください。

なお、この申出書に基づいて、飯南町指定金融機関が振替手続きを終わったときに債権が弁済されたものとします。

(債権者)郵便番号 〒 **690-3513**

住 所 **飯石郡飯南町下赤名880番地**

氏 名 **飯南 太郎** ⑧

生年月日 **平成 2年 2月 22日**

TEL **0854-76-2211**

## 【登録区分】

**1. 新規** 2. 変更(変更内容: ) 3. 追加

## 【指定口座】

支払を受ける代金の内容 (どちらかに○を記入)		1. 飯南町から支払を受けるすべての代金 2. ( )にかかるとの代金										
金融機関名	○ ○		銀行・農協 信金・労金 信組・信連	本・支店名			○ ○				本店・本所 支店・支所 出張所・代理店	
口座の種別	1. 普通 2. 当座 4. 貯蓄 9. その他		口座番号			9	8	7	6	5	4	3
口座名義 ※カタカナで記入	イ	イ	ナ	ン	タ	ロ	ウ					

※ゆうちょ銀行を指定された方は、下記にもご記入ください。

記号

番号

1				0	-	*	-													1
---	--	--	--	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

【個人番号(マイナンバー)】利用目的:「源泉徴収票作成事務」「支払調書作成事務」

※飯南町から給与・賃金・報酬等の支払いを受ける方は記入してください。

12桁の数字を記入	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2
-----------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

※役場担当部署記入欄

受付日:令和 年 月 日

担当部署名		氏名		債権者番号	
-------	--	----	--	-------	--

※出納室記入欄

入力日	令和 年 月 日	給与奉行番号	
-----	----------	--------	--