様式第1号(第3条関係)

　　年　　月　　日

飯南町長　塚原　隆昭　様

申請者

飯南町中小企業等人材確保対策事業補助金交付申請書

　飯南町中小企業等人材確保対策事業補助金交付要綱第３条の規定により下記のとおり申請します。

記

１．補助金交付申請額：　　　　　　　　　　　円

２．添付書類

1. 補助対象事業計画書（様式第２号）
2. 定款
3. 会社概要等
4. 見積書又は金額の根拠が分かるもの

様式第2号(第3条関係)

補助対象事業計画書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 企業等概要 | 企業等の名称 |  |
| 代表者職・氏名 |  |
| 住所 |  |
| 企業等の概要 | 設立年月日：　　年　　月　　日　　資本金：　　　　百万円従業員数　： |
| 連絡担当者 |  |
| 連絡先 | TEL：　　　　　　　　　FAX： |
| 事業概要（該当する事業項目へ記入） | 事業区分（該当番号に○） | １．説明会やフェアへの出展　２．有料人材紹介制度の活用３．外国人材の活用　　　　　４．町内出身者へのＰＲ５．その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 事業実施期間 | 　　年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日 |
| １．説明会やフェアへの出展 | ※説明会、イベントの具体的内容（日程、場所等）※必要とする経費の記載（出展経費、ブース料、機材借り入れ代等） |
| ２．有料人材紹介制度の活用 | ※利用する人材紹介ビジネス事業者と契約内容※希望する人材の業務内容※必要とする経費の記載 |
| ３．外国人材の活用 | ※受入予定の外国人について（国籍、在留資格、受け入れから勤務までの工程、主な業務内容等）※必要とする経費の記載（渡航にかかる費用：航空費、鉄道賃、宿泊費等） |
| ４．町内出身者へのＰＲ | ※面会する町内出身者について（氏名、出身地域、面会までの経過説明あなど）※希望する人材の業務内容※必要とする経費の記載（航空費、鉄道賃、宿泊費等） |
| ５．その他 | ※その他、人材確保に必要な取り組みがあれば具体的に計画、必要経費等記載してください。 |
| 経費 | 内訳（単位：千円） | 経費名 | 金　　額 | 根拠または積算 |
|  | 千円 |  |
|  | 千円 |  |
|  | 千円 |  |
|  | 千円 |  |
|  | 千円 |  |
|  | 千円 |  |
|  | 千円 |  |
|  | 千円 |  |
|  | 千円 |  |
|  | 千円 |  |
| 合　計 | 千円 |  |
| 補助金申請金額（補助率1/2）※上記合計額の1/2（上限300千円） | 千円 |