

町営住宅入居手続きの流れ

■ステップ1：入居申込 ←まずはステップ1の書類を提出してください

【提出書類】

- ①町営住宅申込書
- ②入居しようとする者全員の課税証明書
- ③入居しようとする者全員の住民票
- ④入居しようとする者の納税証明書
- ⑤障害者手帳をお持ちの場合はその写し

■ステップ2：入居1次審査

役場にて入居可能か審査し、入居可能の場合は「町営住宅入居決定通知書」と「入居契約関係書類」をお渡しします。

■ステップ3：契約手続

【提出書類】

- ①町営住宅使用請書
 - ・押印は全て印鑑証明と同じ印を押してください。(実印)
 - ・収入印紙 200 円分を添付し、印鑑証明と同じ印で割印を押して下さい。
- ②公営住宅入居に係る確約書
- ③印鑑証明書（本人・連帯保証人）
- ④課税（所得）証明書（連帯保証人 ※一定の収入がない方は保証人にはなりません。）
- ⑤敷金の納付（家賃の3ヶ月分）
- ⑥水道・下水道・口座振替等手続書類

■ステップ4：入居

請書及び添付書類が提出され審査を合格されますと、入居許可証の発行と部屋の鍵をお渡しいたします。